

## CHỈ THỊ

### VỀ TĂNG CƯỜNG THỰC HIỆN CÔNG TÁC XÂY DỰNG, BAN HÀNH VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT CỦA HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN, ỦY BAN NHÂN DÂN TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH

Thực hiện quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) của HĐND, UBND; Quyết định số 42/2005/QĐ-UBND ngày 13/6/2005 của UBND tỉnh ban hành Quy định về trình tự, thủ tục soạn thảo, ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND và Chỉ thị số 10/2005/CT-UBND ngày 26/4/2005 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Luật Ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND, trong thời gian qua công tác soạn thảo, tham mưu ban hành văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh đã có nhiều chuyển biến tích cực, hầu hết các sở, ngành, địa phương đã tham mưu, ban hành văn bản đảm bảo đúng pháp luật về thẩm quyền, nội dung, hình thức; chất lượng của văn bản ban hành được nâng cao, góp phần đảm bảo cho công tác quản lý nhà nước của các cấp chính quyền của tỉnh.

Bên cạnh đó, vẫn còn một số cơ quan, đơn vị chưa tuân thủ nghiêm túc các quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND trong quá trình tham mưu, ban hành văn bản, dẫn đến tình trạng có nhiều văn bản được ban hành không đảm bảo về nội dung, thẩm quyền và hình thức; tham mưu cho UBND ban hành văn bản quy định lập lại Nghị quyết của HĐND; tham mưu ban hành văn bản không đảm bảo trình tự thủ tục Luật định (không theo Chương trình đã đề ra, không tổ chức lấy ý kiến rộng rãi, không thực hiện thủ tục thẩm định)...

Để khắc phục những tồn tại, hạn chế trên đây, nhằm đảm bảo cho công tác xây dựng, ban hành văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh đi vào nề nếp, nâng cao chất lượng của văn bản QPPL được ban hành..., UBND tỉnh chỉ thị các sở, ban, ngành ở tỉnh; Thường trực HĐND, UBND các huyện, thị xã, thành phố và các xã, phường, thị trấn quán triệt và nghiêm túc thực hiện các nội dung sau:

#### **1. Chấp hành các quy định về xây dựng, ban hành văn bản QPPL:**

Theo chức năng, nhiệm vụ của mình tuân thủ nghiêm túc các quy định về trình tự, thủ tục tham mưu ban hành văn bản QPPL theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND; Quyết định số 27/2009/QĐ-UBND ngày 25/8/2009 của UBND tỉnh về quy trình ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND trên địa bàn

tỉnh và các văn bản pháp luật hiện hành có liên quan, trong đó đặc biệt chú trọng các nội dung sau:

a) Nghiêm túc, thực hiện Chương trình, Kế hoạch ban hành văn bản QPPL hàng năm của HĐND, UBND; lãnh đạo các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì soạn thảo, tham mưu ban hành văn bản QPPL phải đăng ký danh mục văn bản cần ban hành đúng thời gian qui định; thường xuyên rà soát, nghiên cứu, trường hợp không cần thiết ban hành nữa thì phải có văn bản báo cáo UBND, để điều chỉnh Chương trình, Kế hoạch ban hành văn bản QPPL hàng năm;

b) Chủ động trong việc soạn thảo văn bản; thực hiện đầy đủ các thủ tục về tổ chức lấy ý kiến, yêu cầu thẩm định trước khi trình UBND xem xét ban hành hoặc xem xét, trình HĐND thông qua, đảm bảo văn bản được tham mưu ban hành có chất lượng, đúng thời gian đã đề ra trong Chương trình, Kế hoạch; tránh tình trạng gần đến kỳ họp HĐND mới tiến hành việc xây dựng Dự thảo văn bản nên không có thời gian để thực hiện đầy đủ trình tự, thủ tục theo quy định và ảnh hưởng đến chất lượng của Dự thảo văn bản;

c) Tham mưu HĐND, UBND ban hành văn bản phải đảm bảo đúng pháp luật về thẩm quyền, nội dung, hình thức và trình tự thủ tục theo quy định; nội dung điều chỉnh của văn bản phải được quy định trực tiếp, cụ thể, rõ ràng; đối với những vấn đề mà HĐND hoặc các cơ quan nhà nước cấp trên đã quy định cụ thể, chi tiết thì không tham mưu ban hành văn bản để quy định lặp lại;

d) Các sở, ngành ở tỉnh không được ban hành các văn bản có chứa QPPL (áp dụng chung) dưới bất kỳ hình thức nào; HĐND, UBND các huyện, thị xã, thành phố và HĐND, UBND các xã, phường, thị trấn không được sử dụng hình thức văn bản không phải là văn bản QPPL (không phải là Nghị quyết, Quyết định, Chỉ thị) để ban hành những quy định là QPPL.

## **2. Đảm bảo các điều kiện cần thiết cho công tác xây dựng, ban hành văn bản QPPL:**

a) Các cơ quan có liên quan của UBND tỉnh; HĐND, UBND các huyện, thị xã, thành phố và HĐND, UBND các xã, phường, thị trấn phải ưu tiên cấp kinh phí, trang thiết bị làm việc và các điều kiện đảm bảo khác cho công tác xây dựng, ban hành văn bản QPPL ở địa phương.

b) Kinh phí cho công tác xây dựng, ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND các cấp được thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 18/2008/NQ-HĐND ngày 08/10/2008 của HĐND tỉnh về kinh phí chỉ cho công tác xây dựng, rà soát và hệ thống hóa văn bản QPPL của HĐND, UBND các cấp trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

Các cơ quan có liên quan, gồm: cơ quan chủ trì xây dựng chương trình ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh; cơ quan soạn thảo hoặc chủ trì soạn thảo văn bản; cơ quan thẩm định văn bản; cơ quan thẩm tra văn bản; cơ quan rà soát, hệ thống hóa văn bản... lập dự trù kinh phí đảm bảo cho các nội dung công việc do cơ quan thực hiện, tổng hợp chung vào dự trù kinh phí hàng năm của cơ quan gửi về cơ quan Tài chính cùng cấp để tổng hợp và trình UBND cùng cấp phê duyệt. Đây là các khoản kinh phí được đảm bảo riêng, nằm ngoài kinh phí hoạt động thường xuyên của các cơ quan.

### **3. Các sở, ban ngành thuộc tỉnh:**

Củng cố, kiện toàn tổ chức pháp chế, cán bộ chuyên trách làm công tác pháp chế theo quy định tại Nghị định của Chính phủ số 122/2004/NĐ-CP ngày 18/5/2004 và Chỉ thị số 02/2006/CT-UBND ngày 06/4/2006 của UBND tỉnh về tăng cường công tác pháp chế tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh, để phối hợp với các phòng, ban chuyên môn của đơn vị trong công tác soạn thảo, tham mưu ban hành các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của đơn vị, nhằm đảm bảo chất lượng, tiến độ tham mưu ban hành văn bản theo Chương trình đề ra.

### **4. Văn phòng UBND tỉnh; Văn phòng HĐND và UBND các huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm:**

a) Chủ trì phối hợp với Cơ quan Tư pháp cùng cấp và theo chức năng, nhiệm vụ của mỗi cơ quan theo dõi, kiểm tra đôn đốc cơ quan có liên quan soạn thảo văn bản, bảo đảm tiến độ, thời gian theo các Chương trình, Kế hoạch xây dựng, ban hành văn bản QPPL hàng năm đề ra;

b) Kiểm tra hồ sơ Dự thảo văn bản do cơ quan soạn thảo gửi đến UBND để xem xét ban hành hoặc để xem xét, trình HĐND thông qua. Kiên quyết trả lại những hồ sơ Dự thảo văn bản trình HĐND, UBND ban hành mà chưa được đăng ký trong Chương trình, Kế hoạch ban hành văn bản QPPL hàng năm (trừ các trường hợp đột xuất theo chỉ đạo của UBND); hồ sơ Dự thảo văn bản chưa đầy đủ hoặc chưa đáp ứng yêu cầu theo quy định.

### **5. Thường trực HĐND, UBND các huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm:**

a) Quan tâm xây dựng và củng cố, kiện toàn đội ngũ cán bộ làm công tác văn bản QPPL ở Văn phòng HĐND và UBND, các Ban của HĐND, Phòng Tư pháp, ở các cơ quan có liên quan khác và các xã, phường, thị trấn; đảm bảo các điều kiện cần thiết để không ngừng nâng cao chất lượng và hiệu quả của công tác này ở địa phương;

b) Tăng cường chỉ đạo các cơ quan thuộc huyện, thị xã, thành phố và các xã, phường, thị trấn thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về công tác xây dựng, ban hành văn bản QPPL;

c) Củng cố, kiện toàn tổ chức, cán bộ, đảm bảo đủ số lượng biên chế cho Phòng Tư pháp các huyện, thị xã và thành phố, để các đơn vị này bố trí cán bộ chuyên trách thực hiện công tác văn bản QPPL, nhằm đảm bảo tham mưu thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ công tác này ở huyện, thị xã, thành phố mình;

d) Thường xuyên có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác văn bản QPPL; Đảm bảo các điều kiện cần thiết về cơ sở vật chất, trang thiết bị cho đội ngũ này thực hiện nhiệm vụ công tác được giao.

#### **6. Sở Tư pháp có trách nhiệm:**

Tham mưu cho UBND tỉnh chỉ đạo, tổ chức các lớp tập huấn chuyên sâu nghiệp vụ xây dựng và ban hành văn bản QPPL cho đội ngũ cán bộ, công chức có liên quan của tỉnh; thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND; Quyết định số 27/2009/QĐ-UBND ngày 25/8/2009 của UBND tỉnh tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh.

~~Thủ trưởng các sở, ban, ngành ở tỉnh; Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn~~ chịu trách nhiệm thi hành Chỉ thị này.

Chỉ thị này thay thế Chỉ thị số 10/2005/CT-UBND ngày 26/4/2005 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Luật Ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND./.

#### **Nơi nhận**

- Văn phòng Chính phủ (thay b/c);
- Bộ Tư pháp (thay b/c);
- Cục Kiểm tra VB  
Bộ Tư pháp (để KT);
- TT Tỉnh ủy (thay b/c);
- TT HĐND tỉnh;
- UBMTTQVN tỉnh (để giám sát);
- Đoàn ĐBQH tỉnh (để giám sát);
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- HĐND, UBND các huyện, thị xã, TP  
(sao gửi các xã, phường, thị trấn  
thuộc địa phương);- Website tỉnh;
- Công báo tỉnh; Báo Đắk Lắk; Đài PTTH tỉnh;
- VP: LđVP; các P ch, môn; - Lưu: VT-NCm100.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Lữ Ngọc Cư**